

Årsmøte for Brumunddal Atletklubb 2025
21.02.2026



Saksliste

Sakliste for årsmøtet:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen.
3. Godkjenne saklisten.
4. Godkjenne forretningsorden.
5. Velge dirigent.
6. Velge referent.
7. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen.
8. Behandle idrettslagets årsberetning.
9. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
10. Kontrollutvalgets beretning.
11. Behandle forslag og saker.
 - 11.1 Støtte til utøvere
 - 11.2 Utviklingsprosjekt
 - 11.3 Organisering av klubben
12. Fastsette medlemskontingent.
14. Vedta idrettslagets budsjett.
15. Valg.
16. Utmerkelser.

Styrets beretning

2025 har som tidligere år vært preget av høy aktivitet i klubben, hvor vi bl.a. arrangerte NM veteraner og ikke minst fikk verdensmester i åpen klasse, det er en stor prestasjon som vi er stolte av.

Gjennom året har klubben fått to nye dommere, vi har arrangert sommer samling med regionen og vi har byttet medlemssystem. Bytte av medlemssystem gjør i første omgang at vi reduserer administrasjon i klubben og får færre bilag som må håndteres av regnskapsfører, men vil på sikt kunne gi en plattform for bedre kommunikasjon med medlemmer.

2025 har også vært et år hvor vi har måtte behandle ett varsel fra og mot medlemmer i klubben. Håndtering av varsel er bestandig utfordrende for en klubb basert på frivillighet og vi er glade for at vi fikk bistand fra NSF i håndteringen. Uten å gå inn i selve varselet og behandlingen av det er mye som tyder på at det er behov for å bedre klubbmiljø og sikre at vi som klubb kan bygge på den kompetansen som sitter i veggene her samtidig som vi evner å ta inn yngre generasjoner som kan ha andre ønsker og behov enn tidligere generasjoner.

«Klubben» har lett for å bli ett anonymt begrep og det faktum at klubben er summen av medlemmene noe vi lett kan glemme. Det kommer forespørsler eller uttalelser om hva klubben burde hjelpe med eller gjøre. Hvis man bytter ut «klubben» med «de andre medlemmene» så kan det være med å øke bevisstheten rundt hva en klubb faktisk er. «jeg mener klubben burde gi økonomisk støtte til...» og «jeg syns de andre medlemmene burde gi økonomisk støtte til...» får kanskje litt forskjellig klang? Eller «jeg vil at klubben hjelper med å ...» med «jeg vil at de andre medlemmene skal hjelpe meg å....».

Med stor aktivitet er det også behov for god kapasitet i forskjellige frivillige roller, og klubben har for liten kapasitet i mange ledd. Det er behov for å styrke trenerkapasiteten, spre administrasjon på flere personer og ha kapasitet til å jobbe aktiv med sponsorinntekter hvor vi er langt unna å hente inn det potensialet som våre sportslige resultater burde tilsi.

På oppfordring fra forbundet er det søkt om å få arrangere NM ungdom/jr i 2027 eller 2028, men med forbehold om at en eventuell tildeling godkjennes av styret før klubben forplikter seg.

2025 har som tidligere år vært et svært godt sportslig resultat med Tuva som både EM og VM mester.

mesterskap	Antall medaljer
Regionmesterskap	8
Norgesmesterskap	23
Internasjonale	18

For styret

[Ingar Svingen](#)

Ingar Svingen, leder BAK

Styret og styrets arbeid i perioden

Styrets leder:	Ingar Svingen
Nestleder:	Juliane Olivia Slettnes
Styremedlem:	Dietmar Wolf
	Tuva Lierhagen
	Gaute Gillund
	Stine M. Fuglerud Lunden
Varamedlemmer:	Grétar Hrafnsson
	Toril Ingeborg Nybrott (byttet klubb og trukket seg i perioden)

Styret har avholdt 3 styremøter i perioden i tillegg til noen møter hvor vi ikke har hatt tilstrekkelig deltagelse til at styret har vært beslutningsdyktige.

Styrets konstituering i perioden har vært:

Sportslig drift Dietmar, Greter, Tuva og Julianne

- følge opp utøvere
- følge opp klubbtrenerne
- bestille lisenser
- påmelding stevner (Gaute følger med for fakturering)
- lagledelse (dette må det avklares tidlig og kommuniseres til de det gjelder)
- Utstyr til konkurranse
- Informasjon ut i sosiale medier om resultater
- Politiattest for trenerne.
- Invitasjon til stevner (Dietmar)
- Utøvere må følge med på terminliste og gi beskjed i god tid før deltagelse. Dette er også viktig for å planlegge lagledelse.

Arrangement: fellesskap av styret

- approbere stevner (tas i styret)
- sikre platting mannskap

sekretariat: Ingar (med god hjelp fra Hilde)

- sikre dommere inklusiv oppfølging i forkant av stevne (2 uker før)
- Eventuell kioskdirft og lignende
- Større stevner som RM og NM blir et større prosjekt hvor hele klubben må bidra
- Teknisk utstyr til å gjennomføre stevner(sekretariatsgruppe)

Antidoping: Tuva

- Informasjon om krav og forventinger fra klubben til nye medlemmer (sentergruppen)
- «ren klubb» (styret)
- Generelt tiltak for å redusere muligheten for at en av våre utøvere blir tatt for doping

Fakturering: Gaute og Stine

- Fakturere medlemmer for medlemskap, lisenser og startavgifter

- Fakturere for salg av klær o.l.
- Utmelding

Sponsor og støtte: Toril med hjelp fra Lars Erik

- Søke på tilskuddsordninger (sparebank, strømstøtte o.l)
- Innhente sponsorer (hentes inn høst/vinter før kommende sesong)

Administrasjon: Ingar

- Betale faktura, reiseregninger o.l. med bilag til regnskapsfører
- Oversikt over økonomien til klubben
- Følge med på epost og svare ut henvendelser
- Kommunikasjon mot forbund og region
- Videreformidle informasjon fra forbund og region
- Sikre deltagelse på regions og forbund-sting
- Sikre gjennomføring av årsmøte, herunder oppfølging av valg og kontrollkomite
- Søke om fornyet godkjenning fra lotteristiftelsen (frist 1 juni)

Aktivitet i klubben

Klubben har arrangert 4 klubbmesterskap, NM veteraner samt sommercamp for løftere i hele regionen.

Klubben er re-sertifisert som ren klubb.

Klubben har 8 dommere som dømmer i alt fra klubbstevner til internasjonale mesterskap.

Regnskap og budsjett

Årsresultatet totalt er på 29.000 kroner, 14.000 kroner høyere enn budsjetter. Det er avvik på flere poster, men i sum jevner dette seg ut. Sponsorinntekter og medlemskontingent er lavere enn budsjetter, men høyere overskudd fra NM og mer grasrotmidler enn budsjettet gjør at vi kommer ut ganske nære budsjett.

Regnskap 2025					
Inntekter		Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik	Budsjett 2026
3120 Sponsorinntekter	Kr	25 000,00	2 112,00	-22 888,00	25 750,00
3210 Salg klubbgenser, nøkkelkort mm	Kr	7 250,00	14 950,00	7 700,00	7 467,50
3250 Inntekter NM 2025	Kr	41 750,00	65 305,42	23 555,42	0,00
3400 Offentlig tilskudd/refusjon	Kr	60 000,00	76 244,00	16 244,00	61 800,00
3410 Momskompensasjon	Kr	50 000,00	56 193,00	6 193,00	51 500,00
3420 Grasrotandelen	Kr	40 000,00	55 355,65	15 355,65	41 200,00
3900 Andre driftsrelaterte inntekter	Kr	0	0	0,00	0,00
3920 Medlemskontingenter og treningsavgifter	Kr	460 000,00	433 172,00	-26 828,00	473 800,00

3940	Egenandeler reisekostnader	Kr	15 000,00	130 247,00	115 247,00	15 450,00
3941	Utlegg NSF-viderefakturert til medlemmer	Kr	15 000,00	41 120,40	26 120,40	15 450,00
3950	Påmelding stevner	Kr	50 000,00	73 402,00	23 402,00	51 500,00
3951	Eget klubbstevne	Kr	11 000,00	19 699,00	8 699,00	11 330,00
3990	Mottatte gaver, Spleis o.l	Kr	0	16 000,00	16 000,00	0,00
	Driftsinntekter	Kr	775 000,00	983 800,47	208 800,47	755 247,50
	Kostnader					
4100	Stevnekostnader og premier	Kr	172 500,00	327 842,05	155 342,05	134 672,50
4103	Varekjøp	Kr	22 000,00	13 585,93	-8 414,07	22 660,00
4104	Utgifter ledsagere	Kr	42 500,00	40 535,95	-1 964,05	43 775,00
4300	Innkjøp forbruk	Kr	0	0	0,00	0,00
4610	Vedlikehold utstyr	Kr	3 000,00	882,20	-2 117,80	3 090,00
	Varekjøp		240 000,00	382 846,13	142 846,13	204 197,50
5905	Sosiale tiltak	Kr	8 000,00	2 281,00	-5 719,00	8 240,00
6300	Leie lokaler	Kr	239 500,00	233 856,00	-5 644,00	246 685,00
6340	Strøm	Kr	72 500,00	50 509,23	-21 990,77	74 675,00
6360	Renhold av lokaler	Kr	17 500,00	17 802,00	302,00	18 025,00
6390	Andre kostnader lokaler	Kr	6 500,00	16 529,00	10 029,00	6 695,00
6540	Treningsutstyr	Kr	50 000,00	160 382,28	110 382,28	51 500,00
6550	Driftsmateriale	Kr	14 000,00	9 990,75	-4 009,25	14 420,00
6705	Honorar regnskap	Kr	25 000,00	20 801,56	-4 198,44	25 750,00
6800	Kontorrekvisita	Kr	500	0	-500,00	515,00
6810	Data/EDB-kostnad	Kr	32 250,00	32 418,00	168,00	33 217,50
6820	Trykksaker	Kr	0	0	0,00	0,00
6860	Møter-kurs-samlinger	Kr	25 000,00	7 496,20	-17 503,80	25 750,00
6890	Annen kontorkostnad	Kr	500	0	-500,00	515,00
6905	Mobilt bredbånd	Kr	6 500,00	6 553,50	53,50	6 695,00
6940	Porto	Kr	0	0	0,00	0,00
7320	Reklamekostnader	Kr	3 000,00	0	-3 000,00	3 090,00
7400	Kontingenter	Kr	500	500	0,00	515,00
7420	Gaver	Kr	2 000,00	542,5	-1 457,50	2 060,00
7500	Forsikringspremie	Kr	6 500,00	5 520,80	-979,20	6 695,00
7700	Styre- og årsmøte kostnader BAK/NSF/NIF	Kr	0	16 418,70	16 418,70	0,00
7770	Bank og kortgebyrer	Kr	5 500,00	5 544,25	44,25	5 665,00
7830	Konstaterte tap på fordringer	Kr	0	0	0,00	0,00
7790	Andre kostnader	kr	14 000,00	0,00	-14 000,00	14 420,00
	Andre driftskostnader		529 250,00	587 145,77	57 895,77	545 127,50
	Sum Driftskostnader	Kr	769 250,00	969 991,90	200 741,90	749 325,00

Driftsrelatert årsresultat	Kr.	5 750,00	13 808,57	8 058,57	5 922,50
Finans og avskrivninger					
8050 Renteinntekt bank	Kr	8 000,00	15 003,00	7 003,00	8 240,00
8070 Annen finansinntekt	Kr		1 465,00		
8179 Annen finanskostnad	Kr	500	539	39,00	515
8181 Gebyr for vipps	Kr	0	735,57	735,57	0
Resultat av finans	Kr	7 500,00	15 193,43	6 228,43	7 725,00
				0,00	
Resultat etter finans	Kr	13 250,00	29 002,00	14 287,00	13 647,50
Investeringer og varig utstyr					
4600 Investeringer	Kr	0	0	0	0
8800 Årsresultat	Kr.	13 250,00	29 002,00	14 287,00	13 647,50

Balanse 2025			
Eiendeler		Regnskap	2025
1573 Fordring treningsavgift og medlemskap	Kr	83 368,00	
1720 Depositum husleie	Kr	87 600,00	
1749 Andre forskuddsbetalte kostnader (VM Frankrike 25)	Kr	14 504,20	
1810 Markedsbaserte aksjer og verdipapirfondsandeler	Kr	30 000,00	
1920 Bankinnskudd driftskonto	Kr	203 516,50	
1921 Bankinnskudd sparekonto	Kr	461 054,55	
Sum Eiendeler	Kr	880 043,25	

Egenkapital og gjeld			
		Regnskap	2025
2050 Annen egenkapital	Kr	821 644,11	
2400 Leverandørgjeld	Kr	48 817,85	
2960 Annen påløpt kostnad (påløpt strøm desember)	Kr	9 581,29	
Sum egenkapital og gjeld		880 043,25	

Kommentarer til regnskapet:

Post 4100 stevnekostnader inneholder reisekostnader for internasjonal deltagelse og må sees mot inntekter på post 3940 og 3941.

Post 6540 kjøp av utstyr inneholder bl.a. kostnader til kjøp av

- Nytt Eleiko Rack
- Gym gulv
- Ny godkjent og kalibrert vekt
- Seated leg curl

Deler av disse kostnadene er dekket inn gjennom støtteordninger og gaver og må sees mot post 3400 og 3990

Kontrollutvalgets beretning

Se eget dokument

Innkomne forslag

Støtte til utøvere

Innsendt fra styret

Styret fikk på årsmøtet i 2025 oppdrag om å jobbe videre med en støtteordning for utøvere. Styret har ikke etablert ett eget fond til dette da det ikke enda er øremerkede midler til utøver støtte og sett opp mot det ekstraarbeid ett eget utøver fond vil representere.

Sett opp mot klubbens økonomi og den støtten som alt gis indirekte gjennom at klubben dekker kostnader til lokale for medlemmene og dekker kostnader til lagledelse på stevner har styret midlertidig innført støtte for internasjonal deltagelse, men legger denne frem til årsmøtet for vedtak om fortsettelse eller endring.

Klubben støtter allerede alle utøvere gjennom dekning av kostnader til drift av lokale med innkjøp av nytte utstyr og kostnader til lagledelse på stevner. Dette er betydelige kostnader for klubben og bør tas med i betraktningen når man vurderer i hvilken grad klubben yter støtte til medlemmer. Vi kan ikke sammenlignes med klubber som av forskjellige grunner har gratis eller svært rimelig treningslokale.

I 2025 brukte klubben over 40 tusen til å sende lagledere på stevner og nesten en halv million på å tilby ett treningslokale med utstyr.

Styrets behandling 30.10.2025:

Internasjonale løftere får et budsjett fra forbund og må selv prioritere hvilke mesterskap de deltar på. Når det er sagt så ønsker klubben å støtte internasjonale mesterskap for ungdom, junior og åpen klasse.

For å kunne motta støtte fra klubben må utøvere trene i klubben, hjelpe til på stevner

klubben arrangerer og generelt være en god ambassadør for klubben og idretten. I tillegg forventes at utøvere promoterer klubb og sponsorer i forbindelse med mesterskap. Styret vil utarbeide ett forslag om støtte fra klubben som legges frem på årsmøtet basert på fast støtte for forskjellige typer mesterskap:

- EM 3.000 kroner
- VM 3.000 kroner
- WEC 2.000 kroner
- Nordisk 1.000 kroner

Klubben gir kun støtte for maksimalt 2 stevner pr utøver pr år.

For å behandle innkomne søknader som er aktuelle nå legger styret disse satser til grunn og tildeler støtte basert på dette, men videreføring av dette kommende år besluttes av årsmøtet. Støtte trekkes fra når klubben fakturerer inn igjen utlegg fra forbundet.

Styret anbefaler årsmøte vedta videreføring av denne ordningen på fast basis, eventuelt med de endringer årsmøtet ser nødvendig.

Etablere utviklingsprosjekt for klubben

Innsendt av styret.

Som redegjort for mener styret det er behov for at klubbmiljø settes på dagsorden for å sikre ett klubbmiljø som alle kan trives i og med. Det er også. Behov for å sikre at klubben har tilstrekkelig kapasitet i alle ledd til å drifte klubben godt i årene som kommer.

Styret foreslår at kommende styre får i oppgave av årsmøte å utarbeide en plan og iverksette tiltak for å sikre ett godt klubbmiljø og tilstrekkelig kapasitet i klubbens frivillige arbeid.

Mulige tiltak og områder kan være:

- Etablere rolle som miljøkontakt i klubben som aktivt skal jobbe for å sikre ett godt klubbmiljø og fungere som bindeledd mellom utøvere og styret
- Gjennomføre medlemsmøte, eventuelt sammen med NSF, for å definere «hvordan vil vi ha det i BAK»
- Se på organisering og rekruttering av klubbtrenerne
- Se på hvordan sponsorinntektene kan økes opp mot det som antas å være potensialet

Klubben er summen av alle medlemmer med årsmøtet som øverste organ som gir oppdrag til styret som skal løses sammen med alle medlemmer. Arbeidet med å utvikle klubben er derfor noe som alle må bidra til og er ikke styrets ansvar alene.

Styret står fritt til å organisere utviklingsarbeidet slik de mener det er mest hensiktsmessig, men årsmøtet forventer at klubbmiljø og kapasitet på trenersiden følges opp med konkrete tiltak.

Styret anbefaler årsmøtet å vedta etablering av ett utviklingsprosjekt med oppdrag til kommende styre.

Organisering og ansvar i klubben

Innsendt av Lars Erik Dybvig

Årsmøtet slår fast at drift og utvikling av klubben er et felles ansvar for hele klubbens medlemsmasse.

Klubben baserer sin virksomhet på frivillig innsats, og årsmøtet ønsker å legge til rette for at flere medlemmer bidrar i større eller mindre grad, gjennom arbeidsgrupper, komiteer og andre definerte funksjoner.

Styret er klubbens øverste ansvarlige organ mellom årsmøtene, og har det formelle, juridiske og økonomiske ansvaret i tråd med klubbens lover og NIFs regelverk.

Samtidig skal styret i størst mulig grad delegerer operative oppgaver til arbeidsgrupper, komiteer og funksjoner opprettet av årsmøtet eller styret, innenfor gitte mandater.

Årsmøtet understreker at klubbens aktivitet, miljø og bærekraftige drift forutsetter bred involvering, og at dette ikke alene kan ivaretas av et styre bestående av få personer.

Årsmøtet gir styret fullmakt til å etablere, endre og avvikle arbeidsgrupper og komiteer etter behov, og til å fastsette mandat for disse, så lenge det formelle ansvaret forblir hos styret.

Styrets vurdering:

Styret synes dette er en viktig presisering, men føler at det allerede har fullmakt til å opprette, endre og avvikle grupper som styret mener er hensiktsmessig for å sikre drift av klubben.

Medlemskontingent

Styret fikk delegert ansvar for å fastsette kontingent og treningsavgift av årsmøtet for 2024 (avholdt i februar 2025). Overgang til nytt medlemssystem samt har medført behov for å «rydde» litt i de forskjellige medlemskap som tilbys og for tiden har vi følgende avgifter:

- Medlemskontingent ordinær 350
- Medlemskontingent ungdom 250
- Medlemskontingent æresmedlem 0
- Medlemsavgift ordinær 140 pr måned
- Medlemsavgift med verv 100 pr måned
- Medlemsavgift ungdom 100 pr måned
- Medlemsavgift æresmedlemmer 0 kroner pr måned

Avgift på betaling gjennom medlemssystemet kommer i tillegg.

Tidligere praksis med at enkelte medlemmer har betaling kontingent fordelt over hele året er ikke lovlig og er endret slik at fra 2026 må alle betale kontingent i fullt. Eksisterende medlemmer betaler denne på starten av året og nye medlemmer betaler den ved innmelding.

Styret ber om delegert fullmakt til å fastsette kontingent 2027 og treningsavgifter for 2026.

Budsjett

Fremlagt budsjettforslag er basert på tilsvarende for 2025, men fratrukket inntekter og utgifter til NM samt justert med 3 % prisstigning.
Styret anbefaler årsmøtet å vedta fremlagt budsjett

Valg

Utmerkelseser

Vedlegg

Vedlegg 1 utskrift av forretningsorden

FORRETNINGSORDEN FOR GJENNOMFØRING AV ÅRSMØTE I IDRETTSKLAG

1. Gjennomføring av årsmøtet

1.1 Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten, og skal gjennomføres i samsvar med NIFs lov og denne forretningsorden.

1.2 Enhver som ønsker ordet på årsmøtet, må melde seg til talelisten og kan bare tale til årsmøtet når dirigenten har gitt vedkommende ordet.

2. Taletid

2.1 Medlem/årsmøtevalgt organ med forslag på saklisten, gis nødvendig taletid for å presentere forslaget.

2.2 For etterfølgende innlegg, er taletiden tre minutter for første innlegg, to minutter for andre innlegg og ett minutt for tredje innlegg. Ingen gis rett til ordet mer enn tre ganger i samme sak.

2.3 Etter forslag fra dirigenten eller et medlem/årsmøtevalgt organ, kan årsmøtet beslutte å:

- sette strek for de inntegnede talere
- sette strek for nye forslag
- øke antall innlegg
- endre taletiden
- gi taletid til personer uten talerett

2.4 Person med talerett som ber om ordet til forretningsorden har ett minutt taletid.

3. Behandling av forslag på årsmøtet

3.1 Person som vil fremme eventuelle forslag/endringsforslag, under årsmøtet må meddele forslaget skriftlig til dirigenten og være signert av medlemmet.

3.2 Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten.

3.3 Etter at saklisten er godkjent, kan ikke forslag som fremgår av saklisten trekkes uten at årsmøtet aksepterer dette.

4. Stemmegivning

4.1 Stemmegivning gjennomføres i samsvar med dirigentens angivelse. Dirigenten skal klart angi hvilken sak det skal stemmes over..

4.2 Dersom det kreves eller er nødvendig med skriftlig avstemming, skal avstemming skje ved å benytte skriftlig skjema.

5. Protokoll

5.1 Det føres protokoll over årsmøtets forhandlinger. Protokollen føres av de årsmøtet har valgt til å føre protokoll.

5.2 I protokollen innføres hvem som har hatt ordet i sakene, hvilke forslag som er fremmet, hvem som er forslagsstiller, hvilke vedtak som er fattet i den enkelte sak, og resultatet av avstemninger med antall stemmer for og imot og ev. blanke stemmer.

5.3 Protokollen skal publiseres på idrettslagets hjemmeside så snart den er godkjent.

[Dokumentet er utarbeidet av NIFs juridiske avdeling, og sist oppdatert 25.01.2022. Ved hvert årsmøte bør idrettslaget sjekke <https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/> for eventuell ny versjon av dokumentet.]